



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРИРОДЫ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРИРОДНЫЙ БИОСФЕРНЫЙ ЗАПОВЕДНИК «ЧЕРНЫЕ ЗЕМЛИ»

359240, Республика Калмыкия, Черноземельский район, п.Комсомольский, ул.Некрасова, д.31.  
тел.+79371907040, e-mail: zapovchz@mail.ru

**Приказ № 161**

14 декабря 2020 г.

п. Комсомольский

В целях реализации Федерального закона 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», приказа ФГБУ «Государственный заповедник «Черные земли» №197 от 27.12.2016 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий ФГБУ «Государственный заповедник «Черные земли» по противодействию коррупции на 2021-2025 гг.
2. Ознакомить с настоящим Планом заместителей директора и главного бухгалтера.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора по экологическому просвещению и развитию познавательного туризма Которову Т.Ч.

Директор

Б.И. Убушаев

*с приказом ознакомлены:  
Которова Т.Ч.*

## ПЛАН

### мероприятий ФГБУ «Государственный природный биосферный заповедник «Черные земли» по противодействию коррупции на 2021-2025 гг.

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики, мероприятий ведомственного плана на собрании коллектива.	по итогам года	Уполномоченный по противодействию коррупции
2.	Организация работы по контролю реализации ведомственного плана противодействия коррупции ФГБУ «Государственный природный биосферный заповедник «Черные земли» и его информационное сопровождение.	ежеквартально	Уполномоченный по противодействию коррупции, заместители директора
<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений при принятии на работу в ФГБУ «Государственный природный биосферный заповедник «Черные земли»</b>			

3.	<p>Рассмотрение результатов работы кадровой службы по проверке достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых заместителями директора и главного бухгалтера ФГБУ, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за соответствующий год в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22 июля 2013 г. N 613 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению", а также по профилактике коррупционных и иных нарушений.</p>	2 квартал	Кадровая служба, уполномоченный по противодействию коррупции
4.	<p>Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, заместителей директора и главного бухгалтера, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ФГБУ.</p>	май	Кадровая служба, уполномоченный по противодействию коррупции
5.	<p>Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов.</p>	по мере необходимости	Кадровая служба, уполномоченный по противодействию коррупции
6.	<p>Организация работы по разъяснению всем работникам ФГБУ положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений в соответствии с действующим законодательством.</p>	1 раз в полугодие	Кадровая служба, уполномоченный по противодействию коррупции

7.	<p>Рассмотрение сообщений о фактах обращения в целях склонения работников ФГБУ к совершению коррупционных правонарушений и результатам проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях.</p>	<p>по мере поступления обращений, в течение трех дней со дня поступления</p>	<p>Уполномоченный по противодействию коррупции</p>
8.	<p>Организация и функционирование работы «телефона доверия» в целях реализации антикоррупционных мероприятий, а также обеспечения обратной связи с гражданами и организациями. Рассмотрение поступающих по существу обращений.</p>	<p>в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения (ФЗ от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»)</p>	<p>Ответственный за организацию работы «телефона доверия»</p>
9.	<p>Проведение мероприятий по формированию в ФГБУ «Государственный природный биосферный заповедник «Черные земли» негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Уполномоченный по противодействию коррупции</p>
<p><b>Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, образования, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b></p>			
10.	<p>Обязательное опубликование в средствах массовой информации или размещение на официальном сайте в сети Интернет решений ФГБУ «Государственный природный биосферный заповедник «Черные земли » о выделении грантов и других мер поддержки.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместители директора, начальники отделов</p>